

ДОГОВОР

оказания платных услуг по присмотру и уходу за ребенком

г. Челябинск

« _____ » _____ 201__ г.

Мы, нижеподписавшиеся, **Родители** (лица, их заменяющие)

(Ф.И.О. родителя)

ФИО Ребенка

(фамилия, имя ребёнка)

_____ с одной стороны, и

(дата рождения)

Общество с ограниченной ответственностью Клуб развития «Ключи», именуемое далее по тексту «Клуб», в лице Управляющего Индивидуального предпринимателя Черепановой Натальи Валерьевны, действующей на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. ООО Клуб развития «Ключи» обязуется зачислить ребенка

(Ф.И.О. Ребёнка)

в Клуб на основании заключенного договора и обеспечить его содержание, развитие и воспитание, а Родители обязуются вносить плату за содержание ребёнка в Клубе в сроки, оговоренные в настоящем договоре.

1.2. Время оказания и стоимость указаны в Приложении № 1 к настоящему договору.

1.3. Режим пребывания ребенка в Клубе и полный перечень услуг изложен в Приложении № 2 и утвержден Родителями, путем подписания данного приложения и является письменным выражением воли родителей на оказание услуг по данному договору.

1.4. Клуб осуществляет свою деятельность по адресу: ул. Академика Королева, 15.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2. 1. Клуб:

2.1.1. Определяет концепцию комплекса развивающих услуг согласно возрасту, уровню развития ребёнка, состоянию его здоровья и желанию родителей.

2.1.2. Клуб обеспечивает ребенку:

- охрану жизни и укрепления физического и психического здоровья, интеллектуальное, физическое и личностное развитие;
- присмотр и уход в отсутствие родителей на условиях, указанных в настоящем договоре;
- формирование творческих способностей и интересов;
- индивидуальный подход с учётом особенностей развития;
- заботу об эмоциональном благополучии;
- защиту от всех форм физического и психического насилия;
- защиту достоинства прав и интересов.

2.1.3. Проводит развивающие занятия продолжительностью от 15 до 45 минут каждое (в зависимости от возраста ребенка) по следующим направлениям:

- сенсорное и моторное развитие;
- развитие речи (коммуникация);
- познание (мир вокруг нас);
- логико-математическое развитие;
- обучение грамоте;
- подготовка руки к письму;
- общая физическая подготовка (коррекционно-оздоровительный комплекс);
- творческие занятия (изобразительная деятельность, лепка, аппликация, конструирование, работа с разными материалами);

- музыкальное воспитание (слушание, движение, пение);
 - занятия лечебной физкультурой (проводит инструктор-методист ЛФК);
 - психологическое сопровождение (диагностика, индивидуальные занятия, работа с детьми, консультации для родителей, семинары для родителей и воспитателей).
- 2.1.5. Организует предметно-развивающую среду в детском учреждении (помещение, оборудование, учебно-наглядные пособия, игры, игрушки, канцелярские принадлежности и др.).
- 2.1.6. Организует деятельность ребёнка в соответствии с его возрастом, индивидуальными и личностными особенностями, содержанием дополнительной общеразвивающей программы.
- 2.1.7. Организует и проводит совместные мероприятия родителей с детьми (праздники, развлечения, физкультурные мероприятия, спортивно-оздоровительные, фольклорные праздники и досуговые мероприятия и др.).
- 2.1.8. Оказывает квалифицированную помощь Родителям в воспитании и развитии ребёнка.

2.2 Родители (лица их заменяющие) обязуются:

- 2.2.1. Сообщить о возможных аллергических реакциях и/или противопоказаниях к медицинским препаратам и продуктам питания у ребенка.
- 2.2.2. Соблюдать «Правила для родителей» ООО Клуб развития «Ключи» и настоящий договор.
- 2.2.3. Своевременно вносить плату за содержание, воспитание и обучение ребёнка до 03 числа текущего месяца.
- 2.2.4. Лично передавать воспитателю и забирать у него ребёнка.
- 2.2.5. Делегировать обязанность приводить и забирать ребенка путем написания письменного заявления с указанием паспортных данных совершеннолетнего лица, которому родители доверяют приводить и / или забирать ребенка. При этом лицо, указанное в заявлении, имеет право забрать ребенка только после предъявления паспорта.
- 2.2.6. Не поручать обязанность приводить и забирать ребенка посторонним лицам, не указанным в заявлении (соседям, знакомым, родственникам и пр.), и несовершеннолетним лицам (сёстрам, братьям).
- 2.2.7. Своевременно информировать детское учреждение о предстоящем отсутствии ребёнка до 17.00 часов предшествующего отсутствию ребенка дня, в случае его болезни – утром до 8.00 в первый день болезни.
- 2.2.8. Своевременно информировать Клуб о выходе ребёнка после отпуска или болезни (не позднее, чем до 17.00 предшествующего выходу ребенка дня).
- 2.2.9. Не допускать присутствия у ребёнка в детском учреждении опасных для жизни и здоровья предметов (спичек, зажигалок, острых и режущих предметов).
- 2.2.10. Не приносить в детское учреждение лекарственные препараты. Исключение составляют препараты назначенные врачом (письменное заключение и назначение препаратов, скрепленных печатью врача).
- 2.2.11. Не приносить в Клуб жевательную резинку.
- 2.2.12. Не допускать наличие у ребёнка ценных вещей и ювелирных изделий, денежных знаков. В случае пропажи администрация ООО Клуб развития «Ключи» ответственности не несёт.
- 2.2.13. Предоставлять достоверную информацию о своём месте жительства, контактных телефонах; своевременно извещать об их изменениях.
- 2.2.14. Взаимодействовать с Клубом по всем направлениям воспитания и обучения ребёнка:
- добросовестно и своевременно выполнять рекомендации всех специалистов, работающих с ребёнком (руководителя педагогического направления, педагогов, ассистентов педагога, психолога, логопеда, инструктора-методиста ЛФК, медицинского персонала);
 - не приводить ребёнка в Клуб с признаками простудных или инфекционных заболеваний для предотвращения их распространения среди других воспитанников (если медицинский работник Клуба при осмотре обнаружил у ребёнка недомогание или повышенную температуру, первичные признаки инфекционного и/или респираторного заболевания, ребёнок не будет допущен к посещению группы);
 - представлять медицинские справки за период отсутствия ребёнка в детском учреждении;
 - соблюдать и защищать права и достоинства своего ребёнка, других воспитанников Клуба;
 - не допускать физического и психического насилия, оскорбительных заявлений относительно своего ребенка, других детей, их родителей, а также сотрудников Клуба.

3. ОПЛАТА

- 3.1. Родительская плата за обучение, воспитание и содержание ребёнка включает ежемесячную оплату.
- 3.2. Оплата за обучение, воспитание и содержание ребёнка вносится родителями (лицами, их заменяющими) ежемесячно, **не позднее 3 числа** текущего месяца и определяется суммой, согласно Приложения 1.
- 3.3. Оплата за присмотр и уход не изменяется в случае отсутствия ребёнка в детском учреждении без уважительной причины.
- 3.4. При предъявлении документов, подтверждающих уважительную причину отсутствия ребенка (медицинская справка, заявление на отпуск) производится перерасчет платы за питание с компенсацией в следующем учебном периоде (неделе, месяце и т. п.). При этом родители обязуются сообщить администратору Клуба об отсутствии ребенка не позднее 17.00 часов предшествующего отсутствию ребенка дня.

4. ПРАВА СТОРОН

- 4.1. Клуб имеет право:
- 4.1.1. отчислять ребёнка из учреждения в следующих случаях:
- по заявлению родителей;
 - по медицинским показаниям, препятствующим его дальнейшему пребыванию в детском учреждении, согласно медицинскому заключению;
 - по причине несвоевременной оплаты за содержание ребёнка;
- 4.1.2. не передавать ребёнка Родителям (законным представителям), если те находятся в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения;
- 4.1.3. защищать права и достоинства ребенка;
- 4.1.4. вносить предложения по совершенствованию воспитания ребёнка в семье;
- 4.1.5. соединять группы в случае необходимости.
- 4.2. Медицинский работник и педагоги Клуба не имеют право давать ребенку лекарственные препараты (различного характера) без справки и назначения врача.
- 4.3. Родители имеют право:
- 4.3.1. выбирать виды дополнительных услуг в Клубе;
- 4.3.2. принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в Клубе (праздники, развлечения, физкультурные мероприятия, спортивно-оздоровительные, фольклорные праздники и досуговые мероприятия и др.);
- 4.3.3. требовать выполнения Устава Клуба и условий настоящего договора, локальных документов Клуба;
- 4.3.4. заслушивать рекомендации директора и других специалистов о работе с детьми и в группе;
- 4.3.5. защищать права и достоинства своего ребёнка, других воспитанников, следить за соблюдением их прав со стороны других воспитанников, других родителей и сотрудников Клуба.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 5.1. Стороны несут ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего договора в соответствии с действующим законодательством РФ.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

- 6.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания и действует 1 год, и, если одна из сторон не заявляет о его расторжении, договор считается продлённым ещё на год.
- 6.2. Родитель может расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке при условии предварительного уведомления администрации Клуба за 14 дней.

7. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

- 7.1. Настоящий договор может быть изменён и дополнен по соглашению сторон. Все изменения, дополнения оформляются в письменном виде, подписываются обеими сторонами и являются его неотъемлемой частью.
- 7.2. Приложения к настоящему договору являются его неотъемлемой частью.

7.3. Споры, возникшие при толковании или исполнении условий настоящего договора, разрешаются путём переговоров, в случае недостижения согласия – в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

7.4. Во всём ином, не оговоренном в настоящем договоре, стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

7.5. Договор составлен в двух экземплярах: один находится у администрации Клуба, другой у родителей (лиц, их заменяющих). Оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу.

7.6. Договор вступает в силу и действует с момента его подписания сторонами.

Реквизиты ООО Клуб развития «Ключи» 454004 г.Челябинск, ул. Академика Королева, 15, помещение №15; e-mail – club_keys@mail.ru ; ИНН - 7453254831; ОГРН - 1137453004094; КПП – 745301001; р/с - 40702810638160000102 в филиале «Екатеринбургский» ОАО «АЛЬФА- БАНК» к/с 30101810100000000964; БИК 046577964. Управляющий _____ М.П.	Паспортные данные родителя (лица, их заменяющего) ФИО №, серия паспорта выдан адрес проживания Подпись _____ / _____
--	---